

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №34 ИМЕНИ ДЕРЯВКИ ИГОРЯ ДМИТРИЕВИЧА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

1.09, 2022 г.

№ 5

**х.Ленинский**

**Об утверждении плана мероприятий по повышению объективности  
оценки качества образования в МКОУ ООШ №34  
в 2022 – 2023 учебном году**

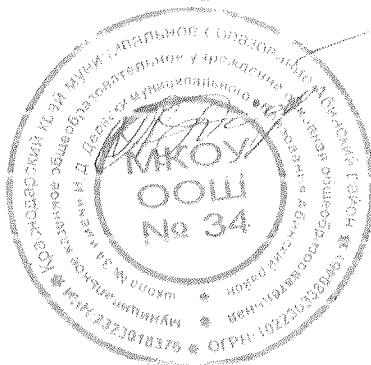
В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», с целью повышения эффективности системы оценки качества образования, объективности оценки образовательных результатов при проведении оценочных процедур в МКОУ ООШ №34 в 2022-2023 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в МКОУ ООШ №34 в 2022 – 2023 учебном году (приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР Дешевенко А.В. обеспечить контроль за выполнением плана мероприятий в части своих полномочий, довести до сведения педагогических работников План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в МКОУ ООШ №34 в 2022 – 2023 учебном году

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ ООШ №34



И.В.Поливар

**План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в МКОУ ООШ №34 в 2022 – 2023 учебном году**

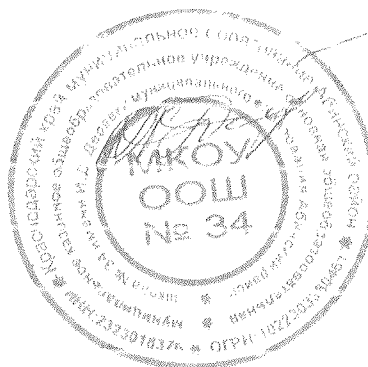
№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Разработка нормативной базы</b>			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
<b>Мониторинг качества образования</b>			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь - июнь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
<b>Анализ результатов</b>			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2022 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь-январь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Заместитель директора по УВР
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Заместитель директора по УВР
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя-предметники
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Заместитель директора по УВР
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР
3	Контроль по предварительной	По итогам	Заместитель

	успеваемости.	каждой четверти	директора по УВР
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Администрация
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2022 году	В течение года	Заместитель директора по УВР
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники
9	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
10	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместитель директора по УВР
11	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4-8 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2022 года	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
12	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
13	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация
<b>Работа с учащимися</b>			
1	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя предметники

4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Учителя предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники, администрация школы, педагог-психолог
6	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 классе.	Согласно плану внутришкольного контроля на 2022- 2023 учебный год	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
<b>Работа с родителями</b>			
1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь февраль	Классные руководители
4	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь	Заместитель директора по УВР
<b>Информационно-методическая работа</b>			
1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2023 г	По графику проведения	Заместитель директора по УВР
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	До 01 сентября 2022г.	Учителя-предметники
4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся,	Февраль 2023г.	Учителя-предметники

	испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей		
5	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»		Учителя-предметники
6	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	По плану ВШК	администрация

Директор МКОУ ООШ №34



И.В.Поливарова