**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 34 ИМЕНИ И.Д. ДЕРЯВКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

# ПРИКАЗ

от 19.02.2021г. № 33

**О создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания**

С целью организации и осуществления постоянного контроля за питанием детей в 2021-2022 учебный год, на основании циклограммы контроля и мониторинга, действующей в образовательном учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проверке организации питания в школе в составе:
   Поливара И.В. – директор МКОУ ООШ № 34 Оникиенко Э.А. – учитель, Дешевенко А.В..-зам.директора по УВР, Жбырь Т.А. - председатель ПК, Власенко А.В.- член РК, Мирошник М.Э.- зам.директора по АХР.

2. Обязать комиссию по питанию организовывать проверки состояния и организации питания детей и сотрудников совместно с ПК школы и родительским комитетом, согласно мониторинга контроля за питанием (в том числе, оперативные проверки и еженедельные).

3. Ежемесячно проводить анализ питания в школе на Совете учреждения или ПК школы.

4. Комиссии разработать положение об организации контроля за организацией питания детей.

Директор МКОУ ООШ № 34 И.В. Поливара

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 34 имени И.Д. Дерявки муниципального образования Абинский район

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ ООШ № 34
_____ И.В. Поливара
Приказ по школе № ___ от "__" _____ 20__г.

# Положение
# о комиссии по контролю за организацией питания учащихся

## 1.Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся учреждения является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## 2.Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

2.1.Задачами комиссии по контролю за организацией питания учащихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
-содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

## 3.Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

**4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

**5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

5.2. комиссия выбирает председателя;

5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;

5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;

5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;

5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

5.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

**6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

**7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

Принято на заседании
Педагогического Совета школы
Протокол № 3

**Утверждаю**
**Директор МКОУ ООШ № 34**
**_____ И.В. Поливара**

**План работы**
**по осуществлению общественного контроля**
**за организацией и качеством питания обучающихся**
**в МКОУ ООШ № 34**
**на 2021 – 2022 учебный год**

| № п/п | Вид контроля | Что проверяется | Кто проверяет |
|---|---|---|---|
| 1. | Ежедневный контроль | 1.Качество приготовления пищи (снятие пробы)<br>2.Организация питания детей, соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд | повар и ответственный за питание |
| 2. | Еженедельный контроль | 1.Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи)<br>2.Качество и количество пищи, оформление блюд | Общественная комиссия по питанию |
| 3. | Ежемесячный контроль | 1.Состояние технологического оборудования столовой | повар и зам.директора по АХР |